

就労準備研修 レベル2

報告・連絡・相談 スキルを磨く！

報告・連絡・相談を「ほうれんそう」と言いますが・・・



「あいさつ」などの基本的なビジネスマナーを身につけたら、次のステップ^oへ進んでみましょう。

実は難しい、職場での「報告・連絡・相談」

スキルを磨いて、働きやすい環境を。



「ほうれんそう」の違い、わかりますか？

講師紹介



なかた まいに
中田 真理子

NPO えむ・コムユーズ
代表理事



経営修士（立命館大学）
旧・住友銀行からNHK大阪に出向、銀行キャスターのかたわら人事部研修業務にたずさわる。

退職後は人材育成のコンサルタントとして研修や講演、組織のコンサルティングを行っている。

期待できる研修効果

1. 就労場面でのコミュニケーション力の向上
2. 働きやすい環境作りのヒントが得られる
3. 就労へ向けての意識(やる気)アップ



内容

🍀 日時：平成26年8月14日(木)
14:00 ~ 16:00

🍀 場所：こどもみらい館（4F第1研修室B）

🍀 参加：25名程度，参加費 無料

🍀 内容：講義とワーク

予定内容

- 報告・連絡・相談はなぜ大事
→ 知っておくことで意識がアップ
- 報告・連絡・相談の違い
→ 上手に伝える第一歩
- 実践ワーク「上手な伝え方」
→ 実際の就労場面で役に立つ
- 実践ワーク「やり取りに慣れる」
→ 繰り返し慣れることで、自然に言葉が出るように!?



主催：京都市